

COMMISSIONE GIUDICATRICE

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA E IGIENE AMBIENTALE PRESSO IL COMPRESORIO DELLA FONDAZIONE IDIS CITTÀ’ DELLA SCIENZA.

LOTTO 1 CIG 8551464B53 - LOTTO 2 CIG 8551486D7A

VERBALE n. 1 - PRIMA FASE - APERTURA PPLICHI, BUSTE “A” IN SEDUTA PUBBLICA

Addì 10.02.2021, alle ore 9.30 presso la sala Archimede della Fondazione IDIS Città della Scienza, si insedia la Commissione Giudicatrice della procedura aperta per l’affidamento del servizio di pulizia e igiene ambientale presso il comprensorio della Fondazione Idis-Città della Scienza.

Sono presenti, il Presidente, Avv. Raffaele D’Angiò, i componenti Prof. Francesco Verde e Sig. Antonio Lettieri ed il Segretario Franca Gentile.

I membri della Commissione danno atto di avere ricevuto ed esaminato gli elaborati di gara, gli avvisi e le FAQ, precedentemente trasmesse in vista dell’insediamento.

Il Presidente, constatata e fatta constatare, la regolarità della nomina della Commissione, invita i presenti ad astenersi dai lavori laddove si versasse nelle ipotesi di interdizione dalle funzioni previste dalla legge e/o dal bando.

Il verbale, precisa il Presidente, è destinato a produrre gli effetti dell’autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000.

Alle ore 10.15, viene consentito l’accesso ai rappresentanti delle ditte concorrenti o loro delegati (vedasi allegato “foglio registrazione presenze”).

Il presidente dichiara aperta la seduta pubblica.

Il Presidente informa gli intervenuti che, in conformità della lex specialis, in seduta pubblica si procederà:

- alla verifica della tempestività delle domande;
- alla verifica della correttezza formale e della regolarità dei plichi pervenuti;
- all’apertura dei plichi;
- alla verifica della regolarità formale delle buste contenute nei plichi;
- all’apertura delle buste A, contenenti la documentazione amministrativa, e alla verifica della regolarità e della completezza di tale documentazione.

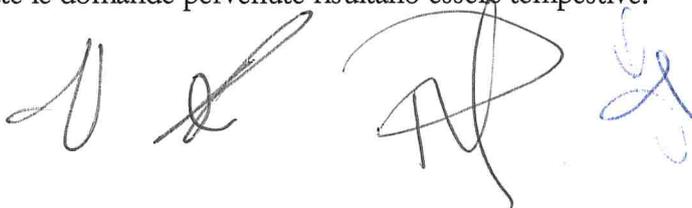
La seduta, precisa il Presidente, continuerà poi in seduta riservata, onde consentire alla Commissione di esaminare tutta la documentazione presente nella busta A) ai fini della valutazione dell’ammissibilità delle istanze di partecipazione.

Previa comunicazione delle risultanze istruttorie, si procederà, infine, all’apertura, in seduta pubblica, delle buste B prodotte dalle sole ditte ammesse alla successiva fase.

Si dà avvio ai lavori

La commissione esaminerà le domande pervenute sulla base delle autocertificazioni e/o certificazioni prodotte dai concorrenti in conformità alla lex specialis e alla normativa di merito, impregiudicato il diritto dovere della stazione appaltante di acquisire, nelle successive fasi, la documentazione corroborante quanto in facoltà risulta essere stato autocertificato, anche in riferimento alle prescrizioni del D.lgs 152/2006.

La Commissione prende atto e dà atto che tutte le domande pervenute risultano essere tempestive.



Si procede all'apertura del plico della società **SGM S.R.L. Servizi Generali e Manutenzioni**.

Si dà evidenza dell'integrità del plico e delle buste in esse contenute nonché dell'osservanza delle regolarità formali prescritte dalla legge e dalla lex specialis.

Si procede all'apertura della Busta A.

La busta contiene tutti i documenti previsti dal disciplinare di gara. La referenza bancaria è presente in copia con attestazione della conformità.

La ditta concorre per il lotto 1.

Si procede all'apertura del plico della società del plico della società **Pulim 2000 Servizi in Genere**.

Si dà evidenza dell'integrità del plico e delle buste in esse contenute nonché dell'osservanza delle regolarità formali prescritte dalla legge e per dalla lex specialis.

Si procede all'apertura della Busta A.

La busta contiene tutti i documenti previsti dal disciplinare di gara.

La ditta concorre per il lotto 1.

Si procede all'apertura del plico della società **I.S.S. ITALIA A. Barbato Srl**.

Si dà evidenza dell'integrità del plico e delle buste in esse contenute nonché dell'osservanza delle regolarità formali prescritte dalla legge e dalla lex specialis.

Si procede all'apertura della Busta A.

Si evidenzia, come già appariva dall'intestazione del plico, che la partecipazione è in forma associata con Meranese Servizi SpA.

La busta contiene tutti i documenti previsti dal disciplinare di gara. *La referenza bancaria della ditta Meranese è in copia, non corredata dell'attestazione di conformità.* La Commissione, avvalendosi del soccorso istruttorio, inviterà il RUP a sollecitarne la produzione nei termini di legge

La ditta concorre per il lotto 1.

Si procede all'apertura del plico della società **GSI GESTIONE SERVIZI INTEGRATI**.

Si dà evidenza dell'integrità del plico e delle buste in esse contenute nonché dell'osservanza delle regolarità formali prescritte dalla legge e dalla lex specialis.

Si procede all'apertura della Busta A.

La busta contiene tutti i documenti previsti dal disciplinare di gara.

La ditta concorre per il lotto 1.

Si procede all'apertura del plico della società **AURORA SRL**.

Si dà evidenza dell'integrità del plico e delle buste in esse contenute nonché dell'osservanza delle regolarità formali prescritte dalla legge e dalla lex specialis.

Si procede all'apertura della Busta A.

La busta contiene tutti i documenti previsti dal disciplinare di gara.

La ditta concorre per il lotto 1.

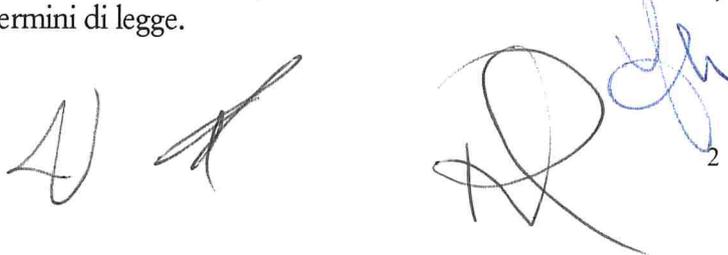
Si procede all'apertura del plico della società **LA LUCENTEZZA SRL**.

Si dà evidenza dell'integrità del plico e delle buste in esse contenute nonché dell'osservanza delle regolarità formali prescritte dalla legge e dalla lex specialis.

Si procede all'apertura della Busta A.

La busta non contiene tutti i documenti previsti dal disciplinare di gara. *Manca il Passoe* seppur risulta agli atti l'impegno a trasmetterlo successivamente. La Commissione, avvalendosi del soccorso istruttorio, inviterà il RUP a sollecitarne la produzione nei termini di legge.

La ditta concorre per il lotto 1.



2

Si procede all'apertura del plico della società **JOB SOLUTION Società Cooperativa**.

Si dà evidenza dell'integrità del plico e delle buste in esse contenute nonché dell'osservanza delle regolarità formali prescritte dalla legge e dalla lex specialis.

Si procede all'apertura della Busta A.

La busta contiene tutti i documenti previsti dal disciplinare di gara.

La ditta concorre per il lotto 1.

Si procede all'apertura del plico della società **MIORELLI SERVICE SPA**.

Si dà evidenza dell'integrità del plico e delle buste in esse contenute nonché dell'osservanza delle regolarità formali prescritte dalla legge e dalla lex specialis.

Si procede all'apertura della Busta A.

La busta contiene tutti i documenti previsti dal disciplinare di gara.

La ditta concorre per il lotto 1.

Si procede all'apertura del plico della società **MAST SPA**.

Si dà evidenza dell'integrità del plico e delle buste in esse contenute nonché dell'osservanza delle regolarità formali prescritte dalla legge e dalla lex specialis.

Si procede all'apertura della Busta A.

La busta non contiene tutti i documenti previsti dal disciplinare di gara: *Manca la referenza bancaria*. La Commissione, avvalendosi del soccorso istruttorio, inviterà il RUP a sollecitarne la produzione nei termini di legge.

La ditta concorre per il lotto 1.

Si procede all'apertura del plico della società **PIANETA VERDE SRL**.

Si dà evidenza dell'integrità del plico e delle buste in esse contenute nonché dell'osservanza delle regolarità formali prescritte dalla legge e dalla lex specialis.

Si procede all'apertura della Busta A.

La busta contiene tutti i documenti previsti dal disciplinare di gara.

La ditta concorre per il lotto 2.

Si procede all'apertura del plico della società **SAGAD SRL**.

Si dà evidenza dell'integrità del plico e delle buste in esse contenute nonché dell'osservanza delle regolarità formali prescritte dalla legge e dalla lex specialis.

Si procede all'apertura della Busta A.

La busta contiene tutti i documenti previsti dal disciplinare di gara.

La ditta concorre per il lotto 1.

I rappresentanti della Mast SPA lasciano la seduta alle ore 11:56.

La Commissione sospende i lavori per una breve pausa.

Il Presidente alle ore 12:16 riapre la seduta.

Si procede all'apertura del plico della società **GSA SPA**.

Si dà evidenza dell'integrità del plico e delle buste in esse contenute nonché dell'osservanza delle regolarità formali prescritte dalla legge e dalla lex specialis.

Si procede all'apertura della Busta A.

La busta, pur contenendo tutti i documenti previsti dal disciplinare di gara, *non risulta affrancata con la marca da bollo l'istanza di partecipazione*. La Commissione, avvalendosi del soccorso istruttorio, inviterà il RUP a sollecitarne la produzione nei termini di legge.



3

La ditta concorre per il lotto per entrambi i lotti.

Si procede all'apertura del plico della società **GFM SRL**.

Si dà evidenza dell'integrità del plico e delle buste in esse contenute nonché dell'osservanza delle regolarità formali prescritte dalla legge e dalla lex specialis.

Si procede all'apertura della Busta A.

La busta contiene tutti i documenti previsti dal disciplinare di gara. La referenza bancaria è stata inoltrata come cartaceo tramite posta certificata da parte del Credito Peloritano spa, **non corredata dell'attestazione di conformità**.

La ditta concorre per il lotto 1.

Si procede all'apertura del plico della società **SGS Società**.

Si dà evidenza dell'integrità del plico e delle buste in esse contenute nonché dell'osservanza delle regolarità formali prescritte dalla legge e dalla lex specialis.

Si procede all'apertura della Busta A.

La busta, pur contenendo tutti i documenti previsti dal disciplinare di gara, **non risulta affrancata con la marca da bollo l'istanza di partecipazione**. La Commissione, avvalendosi del soccorso istruttorio, inviterà il RUP a sollecitarne la produzione nei termini di legge.

La ditta concorre per il lotto 1.

Si procede all'apertura del plico della società **NITIDA Multiservizi SRL**.

Si dà evidenza dell'integrità del plico e delle buste in esse contenute nonché dell'osservanza delle regolarità formali prescritte dalla legge e dalla lex specialis.

Pur essendo manchevole l'indicazione dell'indirizzo di posta certificata sul plico, questo risulta presente nella domanda di partecipazione.

Si procede all'apertura della Busta A.

La busta contiene tutti i documenti previsti dal disciplinare di gara.

La ditta concorre per il lotto 1.

Si procede all'apertura del plico della società **CNCP**.

Si dà evidenza dell'integrità del plico e delle buste in esse contenute nonché dell'osservanza delle regolarità formali prescritte dalla legge e dalla lex specialis.

Si procede all'apertura della Busta A.

Si rileva quanto segue:

1. **non risulta affrancata con la marca da bollo l'istanza di partecipazione;**
2. **manca l'indicazione del fatturato specifico per l'anno 2019, riferito al 2 lotto.**

La Commissione, avvalendosi del soccorso istruttorio, inviterà il RUP a sollecitare la produzione della marca da bollo ed all'integrazione delle informazioni allo stato deficitarie.

La ditta concorre per il lotto per entrambi i lotti.

Il delegato del CNCP lascia la seduta alle ore 13:00.

Si procede all'apertura del plico della società **LA MINOPOLI SRL**.

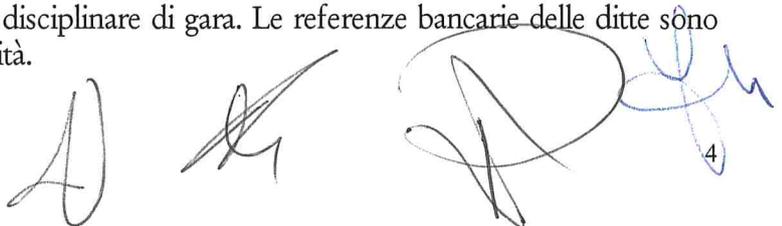
Si dà evidenza dell'integrità del plico e delle buste in esse contenute nonché dell'osservanza delle regolarità formali prescritte dalla legge e dalla lex specialis.

Si procede all'apertura della Busta A.

Si evidenzia, come già appariva dall'istestazione del plico, che la partecipazione è in forma associata con Impresa Irìde.

La busta contiene tutti i documenti previsti dal disciplinare di gara. Le referenze bancarie delle ditte sono presenti in copia con attestazione della conformità.

La ditta concorre per il lotto 1.



4

Si procede all'apertura del plico della società **CNS - Società Cooperativa**.

Si dà evidenza dell'integrità del plico e delle buste in esse contenute nonché dell'osservanza delle regolarità formali prescritte dalla legge e dalla lex specialis.

Si procede all'apertura della Busta A.

La busta non contiene tutti i documenti previsti dai documenti di gara. *Manca l'atto costitutivo e lo statuto del Consorzio da prodursi in copie autentiche*. La Commissione, avvalendosi del soccorso istruttorio, inviterà il RUP a sollecitarne la produzione nei termini di legge.

La ditta concorre per il lotto per entrambi i lotti.

Si procede all'apertura del plico della società **ECO SPRINT SRL**.

Si dà evidenza dell'integrità del plico e delle buste in esse contenute nonché dell'osservanza delle regolarità formali prescritte dalla legge e dalla lex specialis.

Si procede all'apertura della Busta A.

La busta contiene tutti i documenti previsti dal disciplinare di gara. La referenza bancaria è prodotta in copia con attestazione di conformità.

La ditta concorre per il lotto 1.

Si procede all'apertura del plico della società **ROMEO Gestioni**.

Si dà evidenza dell'integrità del plico e delle buste in esse contenute nonché dell'osservanza delle regolarità formali prescritte dalla legge e dalla lex specialis.

Si procede all'apertura della Busta A.

La busta contiene tutti i documenti previsti dal disciplinare di gara.

La ditta concorre per il lotto 1.

Si procede all'apertura del plico della società **ZENITH SERVICES GROUP SPA**.

Si dà evidenza dell'integrità del plico e delle buste in esse contenute nonché dell'osservanza delle regolarità formali prescritte dalla legge e dalla lex specialis.

Si procede all'apertura della Busta A.

La busta contiene tutti i documenti previsti dal disciplinare di gara, tuttavia *non si evince nei documenti l'appartenenza almeno alla fascia "E" per il servizio di pulizie*. La Commissione, avvalendosi del soccorso istruttorio, inviterà il RUP a sollecitarne la produzione nei termini di legge.

La ditta concorre per il lotto 1.

Si procede all'apertura del plico della società **COPERNICO Società Consortile**.

Si dà evidenza dell'integrità del plico e delle buste in esse contenute nonché dell'osservanza delle regolarità formali prescritte dalla legge e dalla lex specialis.

Si procede all'apertura della Busta A.

La busta contiene tutti i documenti previsti dal disciplinare di gara.

La ditta concorre per il lotto 1.

Si procede all'apertura del plico della società **PUMAVER SRL**.

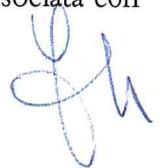
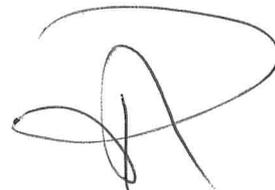
Si dà evidenza dell'integrità del plico e delle buste in esse contenute nonché dell'osservanza delle regolarità formali prescritte dalla legge e dalla lex specialis.

Si procede all'apertura della Busta A.

Si evidenzia, come già appariva dall'intestazione del plico, che la partecipazione è in forma associata con **Con. For. Service srl**.

La busta contiene tutti i documenti previsti dal disciplinare di gara.

La ditta concorre per il lotto per entrambi i lotti.



La rappresentante del costituendo RTI Pumaver / Con. For. Service lascia la seduta alle ore 14:07.

Si procede all'apertura del plico della società **DIEM SRL**.

Si dà evidenza dell'integrità del plico e delle buste in esse contenute nonché dell'osservanza delle regolarità formali prescritte dalla legge e dalla lex specialis.

Si procede all'apertura della Busta A. *Non risulta affrancata con la marca da bollo l'istanza di partecipazione.* La Commissione, avvalendosi del soccorso istruttorio, inviterà il RUP a sollecitarne la produzione nei termini di legge.

La polizza cartacea manca ma è prodotta in formato elettronico. La Commissione si sincera della presenza nel supporto CD ROM della polizza di cui si verificherà il contenuto in seduta riservata.

La busta contiene tutti gli altri documenti previsti dal disciplinare di gara.

La ditta concorre per il lotto 1.

Si procede all'apertura del plico della società **SCALA ENTERPRISE**.

Si dà evidenza dell'integrità del plico e delle buste in esse contenute nonché dell'osservanza delle regolarità formali prescritte dalla legge e dalla lex specialis.

Si procede all'apertura della Busta A. *Non risulta affrancata con la marca da bollo l'istanza di partecipazione.*

Non si evince nei documenti l'appartenenza almeno alla fascia "E" per il servizio di pulizie. si inviterà il RUP a farne richiesta.

La busta contiene tutti i documenti previsti dal disciplinare di gara. La referenza bancaria è prodotta in copia, *priva dell'attestazione di conformità.*

La Commissione, avvalendosi del soccorso istruttorio, inviterà il RUP a sollecitarne la produzione nei termini di legge.

La ditta concorre per il lotto 1.

Si procede all'apertura del plico della società **VIVAI A. MARRONE SRL**.

Si dà evidenza dell'integrità del plico e delle buste in esse contenute nonché dell'osservanza delle regolarità formali prescritte dalla legge e dalla lex specialis.

Si procede all'apertura della Busta A. *Manca la marca da bollo sulla domanda e la referenza bancaria, rilasciate dall'istituto di credito con firma digitale, sono prodotte in copia, non corredata dell'attestazione di conformità.*

La Commissione, avvalendosi del soccorso istruttorio, inviterà il RUP a sollecitare la produzione della marca da bollo e l'attestazione di conformità della referenza bancaria elettronica con quella prodotta in cartaceo.

La busta contiene tutti i documenti previsti dal disciplinare di gara.

La ditta concorre per il lotto 2.

Si procede all'apertura del plico della società **FLORA NAPOLI**.

Si dà evidenza dell'integrità del plico e delle buste in esse contenute nonché dell'osservanza delle regolarità formali prescritte dalla legge e dalla lex specialis.

Si procede all'apertura della Busta A.

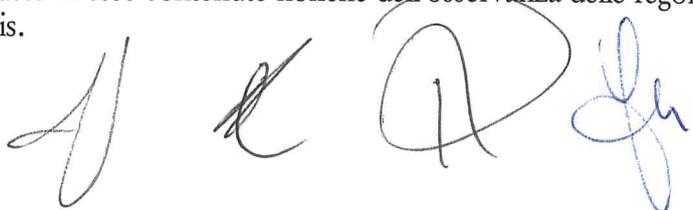
La busta contiene tutti i documenti previsti dal disciplinare di gara.

La referenza bancaria è prodotta in copia, priva dell'attestazione di conformità. La Commissione, avvalendosi del soccorso istruttorio, inviterà il RUP a sollecitarne la produzione nei termini di legge.

La ditta concorre per il lotto 2.

Si procede all'apertura del plico della società **EPM SRL**.

Si dà evidenza dell'integrità del plico e delle buste in esse contenute nonché dell'osservanza delle regolarità formali prescritte dalla legge e dalla lex specialis.



Si procede all'apertura della Busta A.
La busta contiene tutti i documenti previsti dal disciplinare di gara.
La ditta concorre per il lotto 1.

Lasciano la seduta gli altri rappresentanti delle Ditte alle ore 14:39.
Il Sig. Amoroso Alfonso, rappresentante della Ditta ECO SPRINT S.r.l., chiede di mettere a verbale alcune considerazioni.
Dato l'oggetto, ed esulando lo stesso dalla fase in cui attualmente versano le operazioni di gara, la Commissione invita il delegato suindicato a far pervenire alla Fondazione IDIS, a mezzo pec, le sue osservazioni con eventuali richieste.

La Commissione, alle ore 14:50, sospende la seduta pubblica, per verificare, in seduta riservata la correttezza formale e sostanziale della documentazione presente nelle buste "A".

Alle 15:15 la seduta è sospesa e sarà riaggiornata e procederà ai lavori sempre in sedute riservate.

Alle ore 9:30 del giorno 17/02/2021 la Commissione riprende, in seduta riservata, l'esame della documentazione presente nella busta A, (documentazione amministrativa).

La Commissione decide di considerare ammissibile la produzione delle referenze bancarie in copia, purché corredate dell'attestazione della conformità all'originale.
Per quanto riguarda la mancata produzione della polizza cartacea della ditta **DIEM SRL.**, la Commissione si accerta che il CD presente nella documentazione contiene effettivamente la polizza fideiussoria e procede ad allegarne la copia alla busta A della concorrente.
La commissione procede all'attività di verifica della congruità della documentazione di tutti i concorrenti e, non evidenziando altre anomalie o mancanze, conclude la seduta.

Si procede all'invio del presente verbale al RUP, per i seguiti operativi di competenza, con l'indicazione delle richieste da formulare alle ditte, come meglio precisate nel riepilogo allegato.

Il presidente dichiara la seduta chiusa alle ore 13:00, ed i plichi assicurati alla custodia del segretario della commissione.
Il presente verbale è trasmesso al RUP per i seguiti di competenza.

Si allegano: foglio registrazione presenze (all 1); registro di protocollo delle offerte pervenute (all 2), elenco richieste da inoltrare alle ditte per il soccorso istruttorio (all 3).

È verbale,
la Commissione:

Il Presidente, Avv. Raffaele D'Angiò

I componenti

Prof. Francesco Verde

Antonio Lettieri

Il Segretario, Arch. Franca Gentile