



FONDAZIONE IDIS  
**CITTA'DELLA SCIENZA**

Napoli, 11/11/2015  
prot. 1211/UO318 del 10/11/2015

1

Procedura di gara per l'affidamento della fornitura  
di attrezzature informatiche per il Fab Lab di Città della Scienza.  
*“Città della Scienza 2.0: nuovi prodotti e servizi dell'economia della conoscenza. Fondo integrativo  
speciale per la ricerca (FISR) Delibera CIPE 35/2014 del 1° Agosto 2014”*

Codice Identificativo di Gara: XAE16FD8F5

## Disciplinare di Gara

### Committente:

Fondazione Idis - Città della Scienza  
Via Coroglio, 104 - 80124 Napoli  
P. Iva 05969960631 - Cod. Fisc. 95005580634



FONDAZIONE IDIS  
**CITTA'DELLASCIENZA**

### 1. Oggetto dell'Appalto.

Il presente disciplinare contiene le condizioni e le modalità di partecipazione alla gara d'appalto il cui oggetto è l'affidamento della fornitura di attrezzature informatiche necessarie all'allestimento del nuovo Fab Lab di Città della Scienza.

Gli elementi descrittivi di dettaglio sono contenuti nel Capitolato speciale d'appalto, dove, tra le altre cose, sono definiti gli standard e i requisiti tecnici e prestazionali delle attrezzature, cui le aziende partecipanti dovranno attenersi, pena la non ammissibilità delle offerte presentate.

2

### 2. Ammontare dell'appalto e modalità di aggiudicazione.

L'importo complessivo posto a base di gara è pari a € 25.125,00 (euro/venticinquemilacentovecinque/00) oltre Iva.

L'appalto sarà aggiudicato mediante procedura aperta, all'offerta con il minor costo complessivo per il Committente.

Qualora la gara vada deserta, la Fondazione Idis si riserva la facoltà di ricorrere alla trattativa privata.

### 3. Documentazione e richieste di chiarimenti.

La documentazione di gara è costituita oltre che dal presente Disciplinare, dagli allegati A e B, e dal Capitolato Speciale d'Appalto, ed è disponibile sul sito istituzionale della Fondazione Idis - Città della Scienza (<http://www.cittadellascienza.it>), nella sezione bandi e gare, al cui interno sarà pubblicato ogni successivo atto inerente, rilevante ai fini della presente procedura.

Tutti gli elaborati di gara sono altresì consultabili e ritirabili presso l'Ufficio Acquisti della Fondazione Idis - Città della Scienza, previo appuntamento.

Qualsiasi informazione inerente il presente appalto potrà essere richiesta al Responsabile del procedimento arch. Amleto Picerno tel. 081.7352206 – email: [picerno@cittadellascienza.it](mailto:picerno@cittadellascienza.it).

La risposta sarà trasmessa esclusivamente all'impresa richiedente. Qualora informazioni e chiarimenti fossero considerati d'interesse generale ai fini della procedura di gara, gli stessi saranno pubblicati sul sito internet.

Sarà cura delle Imprese interessate alla partecipazione, consultare, periodicamente il sito sino alla data fissata per l'apertura delle offerte, per prendere visione di eventuali comunicazioni, integrazioni o modifiche, relative alla presente gara.

### 4. Condizioni di partecipazione

Per partecipare alla gara i concorrenti, pena l'esclusione, dovranno possedere i seguenti requisiti:

- **Requisiti di ordine generale**, indicati all'art. 38, comma 1 d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e inesistenza nei confronti dell'impresa e dei soggetti muniti di potere di rappresentanza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter e m-quater), del codice.
- **Requisiti di ordine professionale**: Iscrizione alla competente c.c.i.a.a., o registro equipollente, per attività compatibili con quelle oggetto dell'appalto, dotate pertanto di comprovata competenza in materia, nonché di risorse umane specialistiche e strumenti tecnici adeguati.

### 5. Modalità di presentazione delle offerte

**Il termine ultimo per la ricezione delle offerte è fissato alle ore 12.00 del 20 novembre 2015.**

Le offerte dovranno pervenire presso la Prima Accoglienza della Fondazione IDIS - Città della Scienza, in via Coroglio n° 104- 80124 Napoli, per mezzo del servizio postale o tramite corriere autorizzato o mediante consegna a mano. Il plico dovrà essere chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura e dovrà



recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso – la dicitura: “Non Aprire Offerta Gara fornitura Attrezzature Informatiche per il Fablab di Città della Scienza.

Il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Il plico dovrà contenere al suo interno due buste, a loro volta chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti ciascuna l'indicazione del contenuto secondo le seguenti dizioni:

**A) Documentazione B) Offerta economica.**

→ All'interno della **BUSTA A** dovrà esservi la seguente documentazione:

1. Domanda di partecipazione, con annessa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa/e ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., attestante il possesso dei requisiti per l'ammissione alla gara, da compilarsi secondo lo schema riportato nell'allegato A, sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa, o da persona autorizzata a impegnare la Società mediante delega o procura (in caso di procura occorre allegare copia fotostatica del relativo atto), con allegata copia fotostatica di un valido documento d'identità del sottoscrittore.
2. Dichiarazione di cui all'Allegato B, da rendere da parte dei soggetti di cui alla lettera b), c) e m-ter) dell'art. 38 del Codice, con allegata copia fotostatica non autenticata del documento d'identità del dichiarante, sottoscritta dall'interessato con firma autografa in originale.

→ All'interno della **BUSTA B**, chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, dovrà esservi la dichiarazione di offerta economica, sottoscritta dal medesimo firmatario della domanda di partecipazione, con allegata copia fotostatica di un valido documento d'identità del sottoscrittore.

La dichiarazione di offerta dovrà recare la specifica indicazione dell'oggetto dell'appalto e riportare, in cifre e lettere e al netto dell'Iva, sia l'importo complessivo offerto per l'intera fornitura, sia il costo unitario delle singole attrezzature, articolato per lotti secondo lo schema di seguito riportato:

<b>Lotto</b>	<b>q.tà</b>	<b>Attrezzatura</b>	<b>importo</b>
<b>A</b>	<b>03</b>	<b>Workstation</b>	
<b>B</b>	<b>03</b>	<b>Monitor 24" tecnologia IPS a retroilluminazione LED</b>	
<b>C</b>	<b>04</b>	<b>Mobile Workstation</b>	
<b>D</b>	<b>04</b>	<b>Notebook</b>	
<b>E</b>	<b>01</b>	<b>Stampante a getto di inchiostro per grandi formati</b>	
<b>F</b>	<b>01</b>	<b>Sistema di archiviazione 3 Tera</b>	
<b>G</b>	<b>01</b>	<b>Videoproiettore</b>	
<b>H</b>	<b>01</b>	<b>Schermo motorizzato</b>	
<b>I</b>	<b>01</b>	<b>Multifunzione Laser a colori formato A3</b>	

Le aziende dovranno illustrare con chiarezza le attrezzature offerte, specificandone nome commerciale e modello, evidenziando quegli attributi tecnici e funzionali che consentano di valutare l'effettiva conformità delle proposte e, conseguentemente, l'ammissibilità o meno delle proposte stesse.

Non saranno ammesse offerte subordinate a riserve o condizioni, per appalto parziale, espresse in modo indeterminato. Saranno ammesse esclusivamente offerte non eccedenti l'importo a base d'asta.

L'offerta dovrà avere validità di 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.



FONDAZIONE IDIS  
**CITTA'DELLASCIENZA**

## 6. Procedura di gara e aggiudicazione

La data di apertura delle offerte sarà resa nota mediante avviso, pubblicato sul sito istituzionale della Fondazione Idis – Città della Scienza.

Le offerte pervenute saranno sottoposte all'esame di una commissione che provvederà preliminarmente alla verifica del rispetto dei tempi di presentazione delle offerte e dell'integrità e regolarità dei plichi pervenuti, quindi proseguirà al controllo della documentazione presente nella Busta A, determinando l'ammissione delle ditte la cui documentazione risulti completa e regolare.

Terminata questa fase, la commissione procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche e a stilare la graduatoria finale sulla base degli importi offerti, salvo verifica della conformità delle offerte dal punto di vista tecnico.

Potrà assistere ai lavori della commissione un rappresentante per ogni azienda partecipante, legali rappresentanti o soggetti muniti di apposita delega conferita dai suddetti rappresentanti, contenente l'indicazione dei dati anagrafici sia della persona sia delega, che del delegato, completi della specifica posizione (ad esempio: in qualità di titolare, rappresentante legale, ecc.), con allegata fotocopia del documento d'identità di chi delega.

In caso di parità tra due o più offerte in gara, si procederà per sorteggio.

L'aggiudicazione sarà subito vincolante per l'impresa vincitrice, anche in attesa della formalizzazione del contratto.

La commissione si riserva:

- di richiedere alle Imprese offerenti chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti presentati o all'eventuale carenza degli stessi;
- di procedere allo svolgimento della gara anche in presenza di una sola offerta e, in caso di un'unica offerta valida, di proporle l'aggiudicazione, purché la stessa sia reputata congrua e conveniente;
- di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea.